

Audiitorteenuse osutamise leping nr 23240730

Eritingimused

Tallinnas, 29.02.2024.

Kultuuriministeerium, registrikood 70000941, aadress Suur-Karja 23, Tallinn 15076 (edaspidi nimetatud „**Klient**“), mida esindab esindusõiguslik isik Kristiina Alliksaar, isikukoodiga 48005076010, kelle isikusamasuse on Audiitorühingu esindaja tuvastanud isikut tõendava dokumendi, mille number on AC0866238, alusel,

ja

Grant Thornton Baltic OÜ, registrikood 10384467, mille registreeritud aadress on Pärnu mnt 22, Tallinn 10141 (edaspidi nimetatud „**Audiitorühing**“), mida esindab juhatuse liige, vandeaudiitor Tarmo Rahkama,

Audiitorühingule ja/või Kliendile viidatakse edaspidi ka vastavalt „**Pool**“ või „**Pooled**“,

sõlmisid käesoleva audiitorteenuse osutamise lepingu (e. kliendilepingu) (edaspidi nimetatud „**Leping**“) järgnevatel tingimustel.

Käesolev Leping koosneb eritingimustest ja üldtingimustest. Eritingimused on Poolte poolt läbiräägitud konkreetse audiitorteenuse läbiviimise tingimused ja kokkulepped ning üldtingimused on Audiitorühingu üldised tingimused, millistel viimane audiitorteenust osutab. Eritingimused koos lisadega ja üldtingimused moodustavad pärast allkirjastamist ühtse terviku ning on käsitletavad ühtse Lepinguna. Allkirjastades eritingimused kinnitab Klient, et on tutvunud nii eritingimustega ja üldtingimustega kui ka Lepingu lisadega ning saab tingimuste sisust aru ja on nendega nõus. Eritingimused ja üldtingimused allkirjastatakse samaaegselt.

A. Audiitorteenus ja selle objekt

- i) Audiitorühing osutab Kliendile kindlustandvat audiitorteenust kooskõlas rahvusvahelise kindlustandvate teenuste standardiga ISAE (Eesti) 3000 (muudetud) (edaspidi nimetatud „**Auditeerimine**“ või „**Audit**“)
- ii) Auditeerimise objekt on Kliendi vastutava organi poolt 23.01.2024. koostatud mitterahalise sissemakse väärtuse hindamise aktid (edaspidi nimetatud kui „**Akt**“).

- iii) Auditi tulemusena väljastab Audiitorühing Kliendile sõltumatu vandeaudiitori aruanded (edaspidi nimetatud „**Vandeaudiitori aruanne**“), milles Audiitorühing avaldab seaduses sätestatud ulatuses arvamust. Vandeaudiitori aruande allkirjastab vandeaudiitor Tarmo Rahkama.
- iv) Arvestades seniseid läbirääkimisi Audiitorühingu ja Kliendi vahel on Audiitorühing seisukohal, et Auditi läbiviimisesse on otstarbekas lisaks eelmises punktis nimetatud vandeaudiitorile kaasata vähemalt alljärgnevad isikud:

Nimi	E-post	Telefon
Tarmo Rahkama	tarmo.rahkama@ee.gt.com	626 0500

B. Audiitorteenuse osutamise korraldus ja teenuse eeldatav ajaline kestus

- i) Auditeerimise ajakava (edaspidi nimetatud „**Ajakava**“) ning sellega seotud Poolte põhikohustused on kokku lepitud Lepingus Lisas 2.
- ii) Auditi läbiviimise tähtaeg on **04.03.2024**, eeldusel et:
 - a) Pooled peavad kinni Ajakavast, sealhulgas, aga mitte ainult, Klient esitab Audiitorühingule nõuetekohaselt vormistatud Akti ning võimaldab Auditeerimisega alustamist hiljemalt Ajakavas kokkulepitud tähtajaks, ning
 - b) Kliendi raamatupidamine vastab õigusaktides ja Lepingus nõutud tasemele.
- iii) Eeldusel, et Klient on Audiitorühingu ees nõuetekohaselt täitnud kõik omapoolsed kohustused (sh, kuid mitte ainult Juhatuse esitiskirja esitamise kohustuse (üldtingimuste punkt 2.5) ja Tasu maksmise kohustuse ulatuses, mille puhul on maksetähtaeg saabunud), väljastab Audiitorühing Kliendile Vandeaudiitori aruande hiljemalt punktis B nimetatud tähtajaks.
- iv) Protseduuride läbiviimise eeldatav ajaline kestus tundides on kokku 36 töötundi.

C. Audiitorteenuse osutamise tasu suurus ja tasumise kord

- i) Klient kohustub tasuma Audiitorühingule Auditeerimise eest tasu.
- ii) Tasu suurus on **3450** eurot (edaspidi nimetatud „**Tasu**“), mis on arvutatud põhimõttel, et iga töötunni hind on keskmiselt 95 eurot. Tasule lisandub käibemaks õigusaktidega ettenähtud korras ja määras.
- iii) Juhul, kui Auditeerimisele kulub punktis iv) nimetatud töötundide mahust tegelikult rohkem töötunde, siis võib Tasu suureneha vastavalt Lepingu üldtingimuste punkti 3 asjakohastes alapunktides toodud põhimõtetele.

- iv) Klient kohustub maksma punktis C ii) sätestatud Tasu peale Auditi läbiviimist.
- v) Klient kohustub Audiitorühingule tasuma Lepingus ettenähtud maksed (sh Tasu ja Otsesed kulud) 14 päeva jooksul vastavasisulise arve Kliendile esitamisest (sh saatmisest e-postile või tavapostile).

D. Poolte kontaktandmed

- i) Kõik Lepingut puudutavad teated koostatakse vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis (kui õigusaktides või Lepingus on nõutud, siis kirjalikus vormis) ja saadetakse selle saajale alljärgneval aadressil:

Audiitorühingule:

volitatud isik: Tarmo Rahkama
Aadress: Pärnu mnt 22, Tallinn 10141
E-post: tarmo.rahkama@ee.gt.com

Kliendile:

volitatud isik: Kristiina Alliksaar
Aadress: Suur-Karja 23, Tallinn 15076
E-post: kristiina.alliksaar@kul.ee

E. Lisad

- i) Lepingu lahutamatud osad on käesolevale Lepingule lisatud alljärgnevad lisad:

Lisa 1 – Info tegeliku kasusaaja kohta;

Lisa 2 – Punktis B nimetatud Ajakava;

Lisa 3 – Kliendi registrikaardi väljavõte;

Lisa 4 – Lepingu üldtingimuste punktis 2.5 nimetatud Kliendi tegevjuhtkonna vastutuse kinnituse vorm (Juhtkonna esitiskirja vorm) (näidis) on leitav [SIIT](#);

Audiitorühingu eest ja nimel:

/digitaalallkirjastatult/

Grant Thornton Baltic OÜ
juhatuse liige
Tarmo Rahkama

Kliendi eest ja nimel:

/digitaalallkirjastatult/

Kultuuriministeerium
esindusõiguslik isik
Kristiina Alliksaar

Audiitorteenuse osutamise leping 23240730

Üldtingimused

LEPINGU TERMINOLOOGIA

Lepingus (nii eritingimustes, lisades, kui ka üldtingimustes) kasutatakse ühtset terminoloogiat. Lepingus määratletud mõisted on tähistatud suure algustähega. Lepingus määratlemata mõistete puhul lähtutakse nende üldlevinud tähendusest ning vajadusel ka õigusaktides (eelkõige tsiviilseadustiku üldosa seaduses, audiitortevuse seaduses, raamatupidamisseaduses, rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seaduses, võlaõigusseaduses ja äriseadustikus) määratletud tähendusest.

1. Audiitorühingu üldised õigused ja kohustused

- 1.1 Lepingu alusel osutab Audiitorühing Kliendile kindlustandvat audiitorteenust (s.o audit, ülevaatus, kokkuleppeliste protseduuride, pakendiauditi, omavahendite nõuete täitmise ning muu kindlustandev audiitorteenus) kooskõlas asjakohaste standarditega.
- 1.2 Teenuse osutamise käigus viib Audiitorühing läbi vajalikke teste ning muid kontrollprotseduure, kuid teenuse testiiseloому ja mis tahes (Kliendi) sisekontrollisüsteemi piiratuse tõttu eksisteerib paratamatu risk, et ka olulised vead võivad jääda avastamata.
- 1.3 Audiitorühingul on õigus ühepoolset määrata uus vandeaudiitor, teatades sellest viivitamatult Kliendile kirjalikult.
- 1.4 Vajadusel kaasab Audiitorühing omal vastutusel teenuse osutamisse abilise, eksperdi või muu isiku, kes tegutseb Audiitorühingu juhtimisel. Audiitorühing informeerib Kliendi vastavate isikute kaasamisest ja kooskõlastab Kliendiga vastavate isikute tasustamise käesoleva lepingu raames.
- 1.5 Audiitorühingul on õigus omal äranägemisel anda tegevus edasi kolmandale isikule Lepingu täitmisega seotud kõikide või mõne kohustuse paremaks täitmiseks. Seejuures vastutab Audiitorühing selle eest, et vastav kolmas isik järgiks asjakohaseid audiitortevuse seadusest tulenevaid nõudeid.
- 1.6 Audiitorühingu ainupädevuses on määrata kindlaks teenuse osutamiseks vajalikud isikud, nende arv, töötundide maht ning muu asjakohane tegevus ja töökorraldus. Audiitorühingul on õigus kalduda kõrvale Lepingu eritingimuste punktis B väljatoodud eeldatavast ajakulust. Rohkem kasutatud töötunnid mõjutavad Tasu suurust vastavalt punkti 3 alapunktides toodud tingimustele.
- 1.7 Teenuse osutamise tulemusena väljastatavaks Vandeaudiitori aruandeks (sh auditi arvamuseks, ülevaatus kokkuvõtteks või muuks kokkuvõtteks) kasutab Audiitorühing vastavaid rahandusministri või muu pädeva organi poolt kehtestatud vorme juhul, kui sellised vormid on kehtestatud. Seejuures on Auditi puhul Vandeaudiitori aruannete liikideks (erinevateks vormideks): märkuseta arvamus, märkuseta arvamus koos teatud asjaolu rõhutamisega, märkusega arvamus, märkusega arvamus

koos teatud asjaolu rõhutamise, arvamuse andmisest loobumine ja vastupidine aramus. Vandeaudiitori aruande näidistega saab tutvuda [Audiitorühingu veebilehel](#).

- 1.8 Audiitorühingul on eelmises punktis nimetatud etteantud vorme ning kohalduvaid seaduse sätteid arvestades ainuõigus määrata Vandeaudiitori aruande (arvamuse või kokkuvõtte) lõplik sõnastus.
- 1.9 Pidades rangelt silmas Audiitorühingu sõltumatuse nõudeid, on Audiitorühing valmis osutama Kliendile ka muid kutseteenuseid, mille osutamine ei ole vastuolus Audiitorühingule seadusest või teistest Audiitorühingu tegevust reguleerivatest aktidest tulenevate sõltumatuse ja muude kohustustega. Nimetatud teenuste osutamises ja tingimustes (sh tasus) lepivad Pooled kokku eraldi, sõlmides vastava lepingu.
- 1.10 Audiitorühingul on kohustus ka täita rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seaduse nõudeid. Seejuures on Audiitorühing muu hulgas kohustatud ja õigustatud esitama rahapesu andmepäruole õigusaktides sätestatud andmeid Kliendi ning Kliendiga seotud isikute kohta ning teostama muid õigusaktidest tulenevaid õigusi ja kohustusi (sh ka olukorras, kus Leping jääb sõlmimata ja/või Lepingu kehtivus on lõppenud).

2. Kliendi üldised õigused ja kohustused

- 2.1 Käesoleva Lepingu sõlmimisel on arvestatud asjaolu, et vastavalt seadusele on raamatupidamise korraldamine Kliendi juhtorganite kohustus, Kliendi juhtorganid on kohustatud tagama raamatupidamise algdokumentide ja registrite adekvaatse koostamise ja säilitamise, raamatupidamise aastaaruande vastavuse valitud finantsaruandluse standardi nõuetele, tõhusa sisekontrollisüsteemi funktsioneerimise, raamatupidamiseeskirjade väljatöötamise ning Kliendi varade säilivuse. Klient kohustub võimaldama Audiitorühingule ligipääsu kõikidele andmetele ja dokumentidele, aga ka ruumidele jms, mis on Audiitorühingule vajalikud teenuse osutamiseks. Seejuures kohustub Klient esitama Audiitorühingule oma tegevuse seisukohast olulised dokumendid ning oma organisatsioonilise struktuuri ülevaate koos tegeliku kasusaaja nimetamisega ning andmete muutumisel esitama Audiitorühingule viivitamatult uuenenud andmed ja dokumendid.
- 2.2 Klient kohustub teavitama Audiitorühingut läbi viidavatest materiaalsete varade inventuuridest vähemalt viisteist (15) kalendripäeva enne nende toimumist ning võimaldama Audiitorühingul neis takistusteta osaleda hindamaks inventeerimise kvaliteeti ning veendumaks varade olemasolus.
- 2.3 Lepingule alla kirjutades kinnitab Klient, et teenuse osutamise käigus esitatakse Audiitorühingule täielik ning tõene dokumentatsioon ning informatsioon, mis on vajalik teenuse osutamiseks.
- 2.4 Audiitorühingu taotlusel ja vajadusel ka omal algatusel kohustub Klient andma Audiitorühingule viivitamatult informatsiooni ning dokumente ning tegema vastavaid toiminguid, mis on vajalikud teenuse osutamiseks, st tegema Audiitorühinguga teenuse osutamisel täielikku ja igakülgselt koostööd.
- 2.5 Teenuse lõppedes, kuid enne Audiitorühingu poolt Vandeaudiitori aruande väljastamist, kohustuvad kõik Kliendi tegevjuhtkonna liikmed kinnitama Audiitorühingule vastutust kirjalikult, sh kinnitama, et

teenuse osutamise käigus on Audiitorühingule esitatud täielik ning tõene dokumentatsioon ning informatsioon, mis on vajalik teenuse osutamiseks. Kirjaliku vastutuse kinnituse (nimetatud ka kui **“Juhatuse esitiskiri”**) teksti üldvorm on Lepingule lisatud Lisana, kuid Juhatuse esitiskirja lõpliku sõnastuse määrab Audiitorühing pärast seda, kui Audiitorühing on teenuse osutamisega jõudnud lõppjärku. Allkirjastatud Juhatuse esitiskirja esitab Klient Audiitorühingule pärast Audiitorühingult vastava juhise saamist, Juhatuse esitiskirja allkirjastamise kuupäev on üldjuhul Vandeaudiitori aruande väljastamise kuupäev.

- 2.6 Lepingut sõlmides ja/või Lepingulisi läbirääkimisi pidades teadvustab Klient Audiitorühingu õigusi ja kohustusi, mis tulenevad rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seadusest ning sellega kaasnevaid võimalikke tagajärgi Kliendile ja Kliendiga seotud isikutele.

3. Poolte õigused ja kohustused tasu maksmisel

- 3.1. Klient tasub Audiitorühingule teenuse eest Tasu vastavalt Lepingu eritingimuste punkti C alapunktides, üldtingimustes ning kohalduvates õigusnormides toodule. Klient tasub Audiitorühingule teenuse eest eritingimuste punktis C nimetatud Tasu. Samas punktis on välja toodud ka keskmise töötunni hind, mille põhjal arvutatakse Tasu suurus poolte kokkuleppel vastavalt punktile 3.1, kui tegelikult kulub teenuse osutamiseks töötunde eritingimuste punktis B märgitust rohkem.
- 3.2. Kui eritingimuste punktis B väljatoodud eeldatavast ajakulust ei ole ilmselgelt võimalik kinni pidada, on Audiitorühingul õigus alata Kliendiga läbirääkimised Lepingu vastavaks muutmiseks (sh Tasu suurendamiseks ning vajadusel uue tähtaja määramiseks). Täiendava tasu suuruse määramisel lähtuvad Pooled eritingimuste punktis C toodud töötunni keskmisest hinnast, korrutades rohkem kulunud ja/või täiendavalt kuluvate töötundide summa töötunni keskmise hinnaga. Täiendava tasu kokkuleppimisel ei võeta arvesse eritingimuste punktis B väljatoodud eeldatavast ajakulust rohkem kulunud ja või täiendavalt kuluvaid töötunde juhul, kui Audiitorühing nägi või oleks pidanud juba Lepingu sõlmimisel ette nägema tegelikku suuremat ajakulu.

Pooltevahelises suhtes eeldatakse, et Audiitorühing ei näinud ega pidanud ette nägema eritingimuste punktis B väljatoodud eeldatavast ajakulust suuremat ajakulu juhul, kui:

- a) Klient ei pea kinni Ajakavast või muudest Auditeerimise käigus Poolte vahel tehtud teenuse osutamisega seotud kokkulepetest;
- b) Kliendi raamatupidamine ei vasta finantsaruandluse standardile;
- c) Kliendil puudub tõhus sisekontrollisüsteem;
- d) Aastaaruanne või Kliendi raamatupidamine ei vasta õigusaktides sätestatud muudele nõuetele;
- e) Klient ei vii kõiki Audiitorühingu poolt väljapakutud parandusi Aastaaruandesse sisse Audiitorühingu poolt nõutud tähtajaks ja/või
- f) Klient ei vasta Audiitorühingu küsimustele operatiivselt (st hiljemalt küsimuse esitamisele järgneva tööpäeva jooksul) või Audiitorühingu nõutavaks tähtajaks.

Kui esineb mõni alapunktides a kuni f nimetatud asjaolu, on Audiitorühingul õigus ühepoolset suurendada Tasu eritingimuste punktis B väljatoodud eeldatavast ajakulust rohkem kulunud ja/või täiendavalt kuluvate töötundide summa võrra.

- 3.3. Tasule lisanduvad teenuse osutamisega otseselt seotud ning Kliendiga eelnevalt kooskõlastatud kulud (edaspidi nimetatud "**Otsesed kulud**"). Lepingule alla kirjutades annab Klient kooskõlastuse Otsesetele kuludele summas kuni 10% Tasust. Otsesteks kuludeks loetakse muu hulgas veel:
- transpordikulud Kliendi juurde sõitmise tõttu (parkimine, takso, ühistransport, oma auto kasutamine arvestusega kuni 0,3 eurot kilomeetri kohta);
 - side- ja postikulud (sh kiirkullerteenused jms.);
 - kulud registriväljavõtetele;
 - allhanketööd (ekspertiisid, tõlketööd jms.);
 - Eesti Vabariigi piires lähetuste puhul päevaraha ja majutuskulud ning
 - välislähetuste päevaraha ja reisi- ning majutuskulud.
- 3.4. Kõik Lepingus nimetatud maksed kohustub Klient tasuma Audiitorühingu arvete alusel Audiitorühingu arveldusarvele nr. EE132200221001114347 Swedbank'is eritingimuste punktis C iv) nimetatud tähtaja jooksul. Arve mittesaamine ei vabasta Klienti tasumise kohustusest.
- 3.5. Lepingus sätestatud rahaliste kohustuste tähtaegseks täitmiseks loetakse Audiitorühingu arveldusarve krediteerimist ettenähtud summa ulatuses hiljemalt tasumise tähtpäeval.
- 3.6. Rahaliste kohustuste täitmisega viivitamise korral on Klient kohustatud tasuma Audiitorühingule viivist 0,2% tasumata summalt päevas. Lisaks viivisele on Audiitorühingul õigus nõuda Kliendi poolt Lepingu mittetäitmisega tekitatud kahju hüvitamist.
- 3.7. Käesolevaga annab Klient Audiitorühingule nõusoleku edastada avalikkusele teavet Kliendi poolt Audiitorühingule tähtaegselt tasumata võlgnevuse kohta (sh edastada vastav teave maksehäireregistrile).

4. Lepingu kehtivus, muutmine ja ülesütlemine

- 4.1 Leping jõustub pärast selle allkirjastamist Poolte poolt ning on sõlmitud eritingimustes nimetatud teenuse osutamiseks. Pooled võivad käesoleva Lepingu kehtivust võrreldes algsega pikendada, sõlmides Lepingule täiendavaid eritingimusi (nt järgneva perioodi auditeerimiseks või ülevaatuseks) või muid Lepingu muutmise kokkuleppeid. Lepingu kehtivuse pikendamisel täiendavate eritingimuste allkirjastamisega ei ole vaja üldtingimusi täiendavalt allkirjastada, välja arvatud juhul, kui üldtingimused muutuvad.
- 4.2 Klient on kohustatud Audiitorühingule viivitamatult teatama Kliendi juht- ja järelevalveorganite liikme(te) muutumisest ning omanike muutumisest üle 10% (mis võib tingida vajaduse muuta Lepingut huvide konflikti vältimiseks).

4.3 Lepingu võib üles öelda vaid mõjuval põhjusel. Mõjuva põhjusena käeoleva Lepingu raames ei käsitleta arvamuste lahknevust raamatupidamise või vandeaudiitori tegevusega seotud teemade käsitlemisel.

4.3.1 Lepingu ülesütlemisest peavad Audiitorühing ja Klient registri infosüsteemi vahendusel teavitama viivitamata järelevalvenõukogu, edastades Lepingu ülesütlemise põhjuste kohta omapoolsed selgitused. Vahetult pärast järelevalvenõukogu omapoolset teavitamist esitab Audiitorühing Kliendile aruande tehtud töö kohta.

4.3.2 Klient kohustub tasuma Audiitorühingule viivitamatult Audiitorühingu arve alusel kõigi Lepingus kokku lepitud tööde eest, mille Audiitorühing tegi enne Lepingu ülesütlemist.

4.4 Lepingut võib muuta ainult kirjalikus vormis.

4.5 Käesoleva Lepingu jõustumisega loetakse eelnevad Poolte vahel sama teenuse osutamiseks sõlmitud leping(ud) lõppenuks.

5. Poolte vastutuse üldküsimused

5.1 Oma Lepingust tulenevate kohustuste täitmisel on Pooled kohustatud käituma hea usu ja mõistlikkuse põhimõtetest lähtuvalt (sh abistama teineteist Lepingu täitmisel).

5.2 Audiitorühing kannab varalist vastutust Kliendile või kolmandale isikule vandeaudiitori kutsetegevusega süüliselt tekitatud otsese varalise kahju eest. Vastutuse ülempiir on kümnekordne Lepingu Tasu, milles lepieti kokku kliendilepingu vastavates eritingimustes (või lepingu konkreetset teenust reguleerivas lisakokkuleppes), millega seoses kahju tekitati. Raskest hooletusest tuleneva või tahtliku rikkumise korral ülempiiri ei kohaldata.

5.3 Kui Audiitorühing osutab Kliendile sellist teenust, millest tulenev vastutus ei ole audiitoritele kohalduvate erisätetega reguleeritud, siis vastutab Audiitorühing Kliendi või kolmandate isikute ees raske hooletusega või tahtlikult tekitatud kahju eest ning tervise kahjustamise ja/või surma põhjustamise eest.

5.4 Kui Audiitorühingul tekib vastutus kolmanda isiku ees solidaarselt Kliendiga ning sellise vastutuse tekkimise osaliseks või täielikuks otseseks või kaudseks põhjustajaks on Klient, siis vabaneb Audiitorühing omavahelistes suhetes Kliendiga sellisest vastutusest ning vastutus jääb täielikult (või vastavalt osaliselt) Kliendile.

5.5 Kui Klient on esitanud Audiitorühingule Lepingu täitmisel mittetäielikku dokumentatsiooni või valeandmeid, ei vastuta Audiitorühing sellest tulenevate valede järeltuste või muu kahju tekkimise eest Kliendile või kolmandatele isikutele.

5.6 Kliendi juhtkond kinnitab käesolevaga (sh Lepingus mujal toodut osaliselt korrates ja sellele täiendavalt) Audiitorühingule alljärgnevat:

- a) Kliendil eksisteerib eritingimuste punktis A nimetatud perioodil ning käesoleva Lepingu kehtivuse ajal finantsaruandluse standardi järgne raamatupidamine ja tõhus sisekontrolli süsteem;
 - b) kõik eritingimuste punktis A nimetatud perioodil aset leidnud ja/või leidvad sündmused on ja/või saavad korrektselt raamatupidamises kajastatud;
 - c) iga bilansipäeva seisuga ei kajasta kliendi raamatupidamine varasid, mida tegelikult ei eksisteeri, ning kajastab kõiki tegelikke kohustusi, hinnatuna eritingimuste punktis A nimetatud finantsaruandluse standardi kohaselt;
 - d) Audiitorühingule on tehtud ja tehakse teenuse osutamise käigus õigeaegselt teatavaks kogu oluline informatsioon, mis on vajalik Kliendi finantsseisundi õigeks ja õiglaseks kajastamiseks ja raamatupidamises kajastamise kontrollimiseks;
 - e) Klient viib kõik Audiitorühingu poolt väljapakutud parandused Aastaruandesse sisse Audiitorühingu poolt nõutud tähtjaks ja
 - f) Klient vastab Audiitori küsimustele operatiivselt (st hiljemalt küsimuse esitamisele järgneva tööpäeva jooksul) või Audiitori nõutavaks tähtjaks.
- 5.7 Klient kohustub maksma Audiitorühingule Lepingus sätestatud Tasu ka juhul, kui teenuse osutamine osutub võimatuks Lepingus sätestatud tähtja jooksul (sh kui Leping öeldakse enne teenuse osutamise alustamist või selle jooksul üles) Kliendist tuleneva asjaolu tõttu. Tasu kuulub maksmisele vastavalt Audiitorühingu poolt tegelikult osutatud teenuse mahule.

6. Informatsiooni käitlemine ja kommunikatsioon

- 6.1 Pooltevaheline kommunikatsioon toimub Lepingu eritingimuste punktis E toodud kontaktandmeid kasutades.
- 6.2 Klient kinnitab, et mistahes informatsiooni (sh isikuandmete) edastamine Audiitorühingule on õiguspärane.
- 6.3 Klient nõustub informatsiooni vahetamisega elektrooniliselt interneti kaudu ning kinnitab, et on teadlik riskidest, mis kaasnevad interneti teel elektroonilise posti edastamisega: informatsioon ja/või sõnumid võivad kaduda, konfidentsiaalset informatsiooni võidakse tahtlikult või mittetahtlikult muuta, varastada, jälgida ja/või kolmandatele isikutele avaldada. Audiitorühing ei vastuta võimalike kahjude eest, mis võivad tekkida seoses ülaltoodud riskidega.
- 6.4 Kui Audiitorühing on andnud Kliendile ligipääsu mõnele veebikeskkonnale või rakendusele, kohustub Klient tagama ligipääsuks vajaliku teabe (kasutajatunnus ja salasõna) konfidentsiaalsuse ning teavitama Audiitorühingut muudatustest ligipääsu saanud ning selleks õigustatud isikute osas.
- 6.5 Kui Klient on andnud Audiitorühingule ligipääsu veebikeskkonnale või rakendusele, eemaldab Klient ligipääsuõigused pärast Lepingu täitmist ja ligipääsu vajaduse äralangemist.
- 6.6 Audiitorühingul on õigus säilitada Kliendi poolt Lepingu raames edastatud informatsiooni, arvestades õigusaktides (sh Üldmäärusest, millele on viidatud allpool punktis 8.1) sätestatud piiranguid,

Lepingust tulenevate võimalike õigusnõuete aegumise tähtaegasid ning Audiitorühingule kohalduvaid infoturbe nõudeid.

- 6.7 Audiitorühing rakendab Kliendi poolt edastatud informatsiooni (sh isikuandmete) turvalisuse tagamiseks korralduslikke ja tehnilisi meetmeid. Meetmete üldine kirjeldus on avaldatud [Audiitorühingu veebilehel](#).

7. Konfidentsiaalsuskohustus

- 7.1 Pooled kohustuvad mitte avalikustama kolmandatele isikutele konfidentsiaalset teavet, mis on tähistatud vastavalt või mida mõistlikult hinnates tuleks käsitleda konfidentsiaalsena, arvestades teabe avaldamise konteksti ja asjaolusid.
- 7.2 Konfidentsiaalseks informatsiooniks loetakse eelkõige, kuid mitte ainult, Poolte poolt Lepingu täitmise raames edastatud teavet, Lepingu tingimusi ja muud informatsiooni, mida teabe edastanud Pool on kohustatud hoidma konfidentsiaalsena.
- 7.3 Konsultant võib kasutada referentsina tehtud tööde kohta nii Kliendi nime, kaubamärki kui ka Projekti sisu koos selle lühikirjeldusega.
- 7.4 Pooled kohustuvad võtma tarvitusele kõik neist olenevad meetmed vältimaks eelnimetatud informatsiooni sattumist kolmandate isikute kätte, välja arvatud juhul, kui informatsiooni avaldamine kolmandale isikule on Poolele kohustuslik vastavalt õigusaktidele.
- 7.5 Konfidentsiaalsuskohustuse rikkumiseks ei loeta seda, kui Klient avalikustab Audiitorühingu enda audiitorina või eelneva kooskõlastuse alusel koostööpartnerina või kui Audiitorühing edastab kohtule, maksehäireregistrile või sissenõudmisega tegelevale ettevõtjale või avalikkusele andmed Kliendi võlgnevusest Audiitorühingule või Klient on andnud Audiitorühingule nõusoleku Kliendi nime, kaubamärgi ja projekti lühikirjeldusega avaldamiseks soovitusena. Samuti ei loeta konfidentsiaalsuskohustuse rikkumiseks konfidentsiaalse teabe edastamist Poolte õigusnõustajatele või audiitoritele.
- 7.6 Pooled kinnitavad, et konfidentsiaalsuskohustus laieneb Poole kõikidele töötajatele, alltöövõtjatele ning teenuseosutajatele, kes võivad konfidentsiaalse informatsiooniga kokku puutuda.

8. Isikuandmete töötlemine

- 8.1 Kui Audiitorühing töötleb teenuse osutamise raames Kliendi poolt edastatud isikuandmeid, kohustub Audiitorühing neid töötleva kooskõlas kehtivate isikuandmete kaitset reguleerivate õigusnormidega, eelkõige lähtudes Euroopa Parlamendi ja Nõukogu määrusest (EL) 2016/679 füüsiliste isikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ja selliste andmete vaba liikumise ning direktiivi 95/467EÜ kehtetuks tunnistamise kohta (isikuandmete kaitse üldmäärus) (edaspidi nimetatud „Üldmäärus“).
- 8.2 Klient tagab, et isikuandmete edastamine Audiitorühingule on õiguspärane ning isikuandmeid edastatakse kooskõlas Üldmääruses sätestatud isikuandmete töötlemise põhimõtetega.

- 8.3 Audiitorühing kasutab Lepingu täitmise käigus saadud isikuandmeid vaid Lepingu ning õigusaktidest tulenevate kohustuste täitmiseks ja võimalike õigusnõuete esitamise või nende eest kaitsmise eesmärgil.
- 8.4 Audiitorühing on isikuandmete töötlemisel vastutav töötleja, kohaldades Audiitorühingu poolt avaldatud isikuandmete töötlemise [sätteid](#).
- 8.5 Lepingust tulenevate isikuandmete töötlemisega seotud küsimuste ja pöördumiste lahendamiseks saab Klient kirjutada Audiitorühingu kontaktaadressile: privacy@ee.gt.com.

9. Lepinguliste vaidluste lahendamine

- 9.1 Kõik käesolevast Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse Pooltevaheliste läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Eesti kohtus lähtudes Eesti Vabariigi õigusaktidest

Käesolevas dokumendis on esitatud Audiitorteenuse osutamise lepingu üldtingimused, mis moodustavad koos eritingimustega ja Lepingu lisadega ühtse ja lahutamatu terviku.

Vastuolude puhul eri- ja üldtingimustes prevaleerivad eritingimused.

Lepingut Kliendi nimel allkirjastav isik kinnitab, et omab selleks esindusõigust ning puuduvad seadusest või tehingust tulenevad takistused Lepingu allkirjastamiseks. Lepingut Kliendi nimel allkirjastav isik kinnitab, et on teadlik esindusõiguseta isikule tehingu tegemisel laienevast vastutusest.

Audiitorühingu eest ja nimel:

/digitaalallkirjastatult/

Grant Thornton Baltic OÜ
juhatuse liige
Tarmo Rahkama

Kliendi eest ja nimel:

/digitaalallkirjastatult/

Kultuuriministeerium
esindusõiguslik isik
Kristiina Alliksaar